

Déclaration à compléter par les services opérationnels et à retourner à la Cellule Achats : achat@ville-gueret.fr

pour les achats compris entre :

5 000 € HT et 24 999 € HT

SERVICE CONCERNE	Objet de l'achat <i>(éviter les abréviations)</i>	Type d'achat Travaux/ Fournitures/ Services	Montant en € Hors Taxes	Date de la notification	Nom du titulaire Code Postal et Ville <small>* préciser si groupement : mandataire et co-traitant(s) * préciser l'éventuelle sous-traitance</small>	Entrprises consultées (au-moins 3)
<i>exple: Finances</i>	<i>Achat de papier pour la Ville de Guéret</i>	<i>Fournitures</i>	<i>1000</i>	<i>01/09/2015</i>	<i>Entreprise Dupont 17000 LA ROCHELLE</i>	<i>Entreprises consultées : Durand - Dupont - Dupond</i>
Education Jeunesse	Achat de modules complémentaires pour parcours modulaire et évolutif de Courtille	Fournitures	12 194,88 €	28/06/2019	CDLD 1 Rue de l'Eglise 60800 ROCQUEMONT	Pas d'autres entreprises consultées puisque c'est une extension du parcours acheté l'année dernière

SERVICE : une nomenclature par services sera définie telle que : Cabinet du Maire CAB, Administration Générale AG, Urbanisme URB, Finances FI, Ressources Humaines RH, Etudes-Travaux-VRD ETVRD, Patrimoine Bâti PB, ...

Pour mémoire : Cette déclaration d'achat est communiquée au Conseil Municipal. Elle permet au Maire de rendre compte de l'exercice de la compétence qui lui a été déléguée par délibération n°DEL-2016-008 en date du 14 mars 2016 pour préparer, passer, signer et exécuter les marchés publics.