Accusé de réception en préfecture
023-212309603-20220321-lmc120220000022-DE
Date de télétransmission : 28/03/2022
Date de réception préfecture : 28/03/2022

Déclaration à compléter par les services opérationnels et à retourner à la Cellule Achats : achat@ville-gueret.fr

pour les achats > 5000 €HT et < 40 000 €HT

SERVICE CONCERNE	**Objet de l'achat** *(éviter les abréviations)*	**Type d'achat** Travaux/ Fournitures/ Services	**Montant en € Hors Taxes**	**Date de la notification**	**Nom du titulaire Code Postal et Ville** ***** préciser si groupement : mandataire et co-traitant(s) * préciser l'éventuelle sous-traitance	**Mise en concurrence effectuée (au-moins 3 devis) OUI / NON**
exple: *Finances*	*Achat de papier pour la Ville de Guéret*	*Fournitures*	*10 000*	*01/09/2020*	*Entreprise Dupont 17000 LA ROCHELLE*	*Entreprises consultées : Durand - Dupant - Dupond*
EAL	Console lumière	Fournitures	8903,44	01/12/2021	STS SOLUTIONS TECHNIQUES 19 RUE BERNARD PALISSY 63110 BEAUMONT	Label nuit - STS -scene de nuit

SERVICE : une nomenclature par services sera définie telle que : Cabinet du Maire CAB, Administration Générale AG, Urbanisme URB, Finances FI, Ressources Humaines RH, Etudes-Travaux-VRD ETVRD, Patrimoine Bâti PB, …

Pour mémoire :	Cette déclaration d'achat est communiquée au Conseil Municipal. Elle permet au Maire de rendre compte de l'exercice de la compétence qui lui a été déléguée par le conseil municipal, pour préparer, passer, signer et exécuter les marchés publics.