

MECANICIEN(NE)

Filière : **TECHNIQUE – Adjoint Technique**

Catégorie : **C**

Placé(e) sous l'autorité du **Directeur des Services Techniques Municipaux, du Responsable du Pôle Patrimoine Sportif Logistique.**

MISSIONS

Principales

Réaliser les principales tâches relevant notamment de la compétence de l'atelier mécanique :

- organiser la réception des véhicules,
- prendre contact avec les utilisateurs des véhicules pour la planification des contrôles périodiques, et gérer les rendez-vous avec l'établissement de contrôle,
- diagnostiquer et réparer les pannes des véhicules, tout en sachant identifier la limite de compétence au-delà de laquelle l'intervention d'une entreprise spécialisée est nécessaire,
- réaliser les travaux d'entretien courant du moteur et des organes mécaniques des véhicules,
- gérer l'approvisionnement des fournitures nécessaires au bon déroulement de l'intervention,
- intervenir ponctuellement sur les différents systèmes, circuits et équipements mécaniques et électriques des véhicules, voire pneumatiques, hydrauliques et électroniques,
- entretenir régulièrement l'atelier et le matériel dédié, et assurer un état de propreté constant,
- utiliser le pont élévateur de véhicules suivant les préconisations du fabricant,
- travailler dans et autour de la fosse intégrée en veillant particulièrement aux risques de chutes,
- participer à l'élaboration du planning hebdomadaire en lien avec le responsable hiérarchique et en assurer le retour chaque fin de semaine pour le suivi du travail réalisé,
- compléter les fiches d'intervention pour le suivi du travail réalisé,
- rendre compte et communiquer régulièrement avec le responsable hiérarchique,
- respecter les règles de sécurité, en veillant notamment au port des E.P.I. et au respect des consignes de sécurité et de manipulation des fournitures et produits,

COMPETENCES ET PROFIL

Savoirs

- Formation initiale dans le domaine de la mécanique (CAP, BEP, BAC PRO...) et/ou expérience significative dans ce domaine,
- Permis B et C indispensables,
- Permis types EB et EC pouvant apporter un plus à l'organisation du service,
- CACES F (télescopique) pouvant apporter un plus à l'organisation du service

Savoirs faire

- Sens de l'organisation,
- Savoir faire preuve d'autonomie,
- Etre rigoureux et dynamique,
- Etre consciencieux compte tenu de l'enjeu primordial de la sécurité des personnes utilisant les véhicules,
- Capacités physiques et manuelles, avec notamment des notions relatives aux gestes et postures,
- Capacités d'initiatives dans le respect des compétences, des consignes données et des règles de sécurité,
- Polyvalent
- Savoir lire, comprendre et interpréter des plans, notices, dossiers techniques, éclatés de pièces...
- Connaissances et expériences dans le domaine de la mécanique : soigner l'exécution des tâches confiées...
- Connaissance et application des règles en vigueur (hygiène et sécurité, fonctionnement des matériels et engins utilisés, port des E.P.I....)

Savoirs être

- Sens de l'écoute,
- Travail en équipe,
- Savoir renseigner clairement les utilisateurs,
- Savoir rendre compte auprès de sa hiérarchie,

CONDITIONS PARTICULIÈRES LIÉES À L'ACTIVITÉ

- Port des EPI adaptés (Cf : Document Unique)
- Discrétion professionnelle
- Sens du service public
- Travail en milieux potentiellement insalubres, poussiéreux, bruyants et odorants, avec utilisation régulière de produits solvants ou à base d'hydrocarbures,
- Travail pouvant se dérouler en extérieur lors de dépannage et donc soumis aux aléas climatiques (pluie, vent, chaleur...)

Poste à temps complet à pourvoir au plus vite.

LES CANDIDATURES SONT À ADRESSER AVANT LE 18 OCTOBRE 2024

Par courrier à l'attention Madame le Maire
Esplanade François Mitterrand
BP 259 - 23006 GUERET Cedex
Par mail à personnel@ville-gueret.fr
Ou via le portail citoyen