

DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTION 2026

A RETOURNER POUR le 06/01/2026 DERNIER DELAI

Cette demande doit être remplie complètement, avec soin et exactitude

Par mail (de préférence)

Administration.generale@ville-gueret.fr **ET**
associations@ville-gueret.fr **en copie**

par voie postale : Service administration générale,
Mairie, Esplanade François Mitterrand, 23 000, Guéret

Pour tout renseignement complémentaire

Merci de contacter par mail associations@ville-gueret.fr ou le 05.55.51.47.00 poste 218

_ RENSEIGNEMENTS ANNEXES (EN COMPLEMENT DU CERFA N°12156*06)

***RAYONNEMENT DE L'ASSOCIATION :**

- au niveau du quartier départemental international
 communal régional
 intercommunal national

***PARTICIPATION A LA VIE LOCALE (MANIFESTATIONS/ANIMATIONS)**

- portes ouvertes projet avec centres de loisirs autres événements communaux :
Lesquels ?.....
.....
- séances découvertes tickets sports ou équivalent
- animations gratuites matchs ou rencontres sportives, rencontres
Culturelles
- forum des associations sports sur ordonnance
- fête sportive ou culturelle

***Partenariat développé avec d'autres associations :**

OUI NON si **OUI** lequel ?.....

***LIEU DE PRATIQUE ET NOMBRE D'HEURES PAR SEMAINE EN MOYENNE :**

°salle municipale : laquelle ?.....nombre d'heures..... h

°stade.....nombre d'heures..... h

°gymnase : lequel ?.....nombre d'heures..... h

°autre lieu :nombre d'heures..... h

***POUR LES ASSOCIATIONS A CARACTERE SOCIAL, HUMANITAIRE OU CARITATIVE ; NOMBRE DE BENEFICIAIRES EN MOYENNE PAR AN :**

***EFFECTIF ET COMPOSITION DES ADHERENTS**

- **Effectif (A renseigner pour TOUTES les associations) : Garçons (G), Filles (F), Hommes (H), Femmes (F)**

LICENCIES OU ADHERENTS	-6 ans		6-11 ans		12-18 ans		19-50 ans		+ 50ans		TOTAL
	G	F	G	F	G	F	H	F	H	F	
GUERET											
HORS GUERET											
TOTAL											
Nombre de pratiquants /semaine en moyenne											

***OBSERVATIONS DIVERSES :**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

***ATTESTATION SUR L'HONNEUR SIGNÉE** (et le cas échéant le pouvoir engageant le signataire)

Je soussigné (e) , (nom et prénom).....représentant légal de l'association

.....

Déclare :

*que l'association est à jour de ses obligations sociales et fiscales,

*exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que de l'approbation du budget par les instances statutaires,

*demander une subvention de€

Que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association (RIB en pièce jointe)

Fait, le.....à.....
Signature du Président (e) ou du représentant légal et cachet :

***PIECES A FOURNIR EN COMPLEMENT : NE COMMUNIQUER QUE LES PIECES MANQUANTES OU MODIFIEES PAR RAPPORT A L'ANNEE N-1 ? SAUF POUR LE RIB A FORNIR SYSTEMATIQUEMENT**

•ADMINISTRATIF

- Contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'état : [Signé](#)
- Copie de **la publication de la création de l'association au journal officiel** (obligatoire si nouvelle association)
- Statuts de l'association** ou de l'organisme datés et signés par deux dirigeants de l'association (ex le Président et le secrétaire) ainsi que le récépissé de création de la Préfecture (obligatoire si modifié ou nouvelle association)
- Procès- verbal** de la dernière assemblée générale daté et signé (obligatoire)
- Le **règlement intérieur** (si existant)
- Une copie **d'attestation d'assurance** en responsabilité civile de l'association (ou autre type de contrat)
- UNIQUEMENT POUR LES ASSOCIATIONS SPORTIVES :**
 - Pièces justificatives** originales certifiées par les Fédérations, ligues, comités (obligatoire) :
Nombre de **licenciés, catégorie jeunes, niveaux de compétition**
 - Calendrier** des sorties et compétitions

• FINANCIER

- Bilan** financier et comptable
- Budget prévisionnel N+1 : 2025**

Certification sur l'honneur du commissaire aux comptes en cas de réception de subventions publiques d'au moins 153 000€ (sauf si subvention européenne)

Plan de financement prévisionnel de l'événement en cas de demande de subvention exceptionnelle liée à un projet spécifique

RIB au nom de l'association sous l'intitulé exact statutaire (obligatoire)